

la certificazione PLIDA



SEZIONE 1 – IL PLIDA

■ Che cos'è il PLIDA?

Il PLIDA (Progetto Lingua Italiana Dante Alighieri) è un diploma di certificazione rilasciato dalla Società Dante Alighieri in base ad una convenzione con il Ministero degli Affari Esteri. Esso attesta la competenza in italiano come lingua straniera secondo una scala di sei livelli, che rappresentano altrettante fasi del percorso di apprendimento della lingua. I sei livelli del PLIDA vanno da A1 a C2 in progressione di difficoltà, e corrispondono ai livelli del *Quadro comune europeo di riferimento per le lingue* del Consiglio d'Europa¹.

Italiano elementare	PLIDA A1	= A1 QCE (Contatto)
	PLIDA A2	= A2 QCE (Sopravvivenza)
Italiano intermedio	PLIDA B1	= B1 QCE (Soglia)
	PLIDA B2	= B2 QCE (Progresso)
Italiano avanzato	PLIDA C1	= C1 QCE (Efficacia)
	PLIDA C2	= C2 QCE (Padronanza)

Riconoscimenti

La certificazione di competenza in lingua italiana PLIDA è una delle quattro ufficialmente riconosciute dal Ministero degli Affari Esteri della Repubblica italiana in base alla Convenzione n. 1903 del 4 novembre 1993. Il PLIDA è riconosciuto anche dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (decreto 18/10/2002) e dal Ministero dell'Università e della Ricerca come titolo per l'immatricolazione universitaria a condizioni agevolate degli studenti stranieri (prot. n. 1906 del 9 ottobre 2006). Il PLIDA opera inoltre in base ad una convenzione con l'Università "La Sapienza" di Roma (29/06/2004) che rilascia un plauso scientifico alla certificazione.

■ A chi è destinato il PLIDA?

Il PLIDA è un esame per tutte le persone di madrelingua diversa dall'italiano che vogliono sapere qual è il proprio grado di conoscenza e uso della lingua italiana e ottenere un riconoscimento ufficiale. Per iscriversi agli esami non sono fissati limiti di età. Puoi scegliere il livello al quale presentarti e non è necessario avere superato i livelli inferiori (puoi iscriverti al B2 senza avere fatto prima l'A2 o il B1).

¹Common European Framework for Languages: Learning, Teaching, Assessment, Strasbourg, Council of Europe, 2001, trad.it. *Quadro comune europeo di riferimento per le lingue: apprendimento, insegnamento, valutazione*, Milano, La Nuova Italia-Oxford, 2002, (pp. 27-53).

■ Perché fare gli esami PLIDA?

- Per darti un obiettivo: molto spesso è utile avere una meta per proseguire nello studio. Lo stimolo di un esame e di un riconoscimento esterno può dare un impulso in più alla motivazione a studiare una lingua.
- Per documentare la tua conoscenza: oggi è sempre più importante poter dimostrare, attraverso riconoscimenti ufficiali, le competenze di cui si è in possesso.
- Per iscriverti all'università: dal livello B2, il certificato PLIDA permette agli studenti stranieri di iscriversi alle università italiane a condizioni agevolate.
- Per avere un supporto nella ricerca di un lavoro: un certificato ufficiale che documenta il livello di competenza in lingua italiana può costituire un elemento importante se devi usare la lingua a fini di lavoro.

■ Dove fare gli esami PLIDA?

I Centri certificatori PLIDA si trovano nei Paesi e nelle località sotto elencate:

AMERICHE

Argentina (49): Bahía Blanca, Bell Ville, Buenos Aires, Campana, Carcarañá, Carlos Casares, Cipolletti, Concordia, Córdoba, Correa, El Palomar, Esperanza, General S. Martín, La Falda, La Plata, La Rioja, Las Rosas, Lomas de Zamora, Mar del Plata, Mendoza, Merlo, Monte Caseros, Morón, Necochea, Paraná, Posadas, Rafaela, Ramos Mejía, Río Cuarto, Rosario, Salta, San Carlos de Bariloche, San Francisco, San Isidro, San Jorge, San Justo, San Luis, San Martín de Los Andes, San Martín y Tres de Febrero, Santa Fe, Tafi Viejo, Tandil, Tigre, Totoras, Tucumán, Vicente López, Viedma, Villa Carlos Paz, Villa María, Villa Mercedes

Bolivia (1): Santa Cruz de la Sierra

Brasile (5): Curitiba, Nova Friburgo, Recife, Salvador de Bahia, San Paolo-Campinhas

Canada (1): Québec

Cile (2): Antofagasta, Santiago

Colombia (2): Bogotá, Cali

Costa Rica (1): San José

Cuba (1): L'Avana

Ecuador (1): Quito

Guatemala (1): Città di Guatemala

Messico (6): Aguascalientes, Città del Messico, Guadalajara, León, Monterrey, Tlaxcala

Paraguay (1): Asunción

Perù (1): Arequipa

Stati Uniti d'America (2): Gainesville, Miami

Uruguay (1): Montevideo

EUROPA

- Albania (1):** Tirana
Austria (3): Graz, Salisburgo, Vienna
Belgio (2): Charleroi, Liegi
Bielorussia (1): Minsk
Bosnia Erzegovina (1): Sarajevo
Bulgaria (1): Sofia
Cipro (1): Nicosia
Croazia (3): Fiume, Spalato, Zagabria
Estonia (1): Tallin**
Ex Repubblica Jugoslava di Macedonia (1): Skopje
Federazione Russa (3): Ekaterinburg, Mosca, Rostov sul Don
Francia (9): Bastia, Chambéry, Lione, Modane, Montauban, Montpellier, Parigi, Perpignan, Sète
Georgia (1): Tbilisi
Germania (1): Norimberga
Grecia (2): Atene, Salonicco
Islanda (1): Reykjavík**
Italia (33): Bacoli, Bari, Benevento, Bolzano, CTP Bussolengo, Campobasso, Cesena, Chieti, Cosenza, Crotone, Fabriano, Firenze, Foggia, CTP Gallarate, Genova, Gorizia, L'Aquila, La Spezia, Milano, Mondavio, Napoli, Palermo, Pescara, Reggio Calabria (Università per stranieri "Dante Alighieri"), Roma, Rovigo, CTP Sesto S. Giovanni, Siena, Siracusa, Terni, CTP Trieste, Venezia, Verona (Istituto tecnico statale per periti aziendali e corrispondenti in lingue estere "Luigi Einaudi"), Vibo Valentia
Kazakhstan(1): Almaty
Malta (1): La Valletta
Montenegro (2): Cattaro, Ulcinj
Moldova (1): Chişinău
Norvegia (1): Oslo*, Trondheim
Paesi Bassi (2): Leida e L'Aia, Re. Mi. Limburgo
Polonia (3): Chorzów, Katowice, Varsavia
Regno Unito (1): Manchester**
Repubblica Ceca (1): Praga
Romania (1): Suceava
Serbia (1): Niš**
Slovacchia (1): Košice
Spagna (6): Granada**, Málaga, Murcia, Oviedo, Saragozza, Siviglia
Svizzera (10): Berna, Bienne, Canton Vallese, Friburgo, Ginevra, Lugano, Neuchatel, San Gallo, Winterthur, Zurigo
Turchia (1): Istanbul
Ucraina (2): Kiev*, Odessa

*Centri Certificatori presso gli Istituti di Cultura

**Centri Certificatori presso i Centri linguistici universitari

MEDITERRANEO E MEDIO ORIENTE

Giordania (1): Amman

Israele (2): Haifa, Gerusalemme

Territori dell'autonomia palestinese (1): Betlemme

Marocco (1): Casablanca

Tunisia (1): Tunisi

ASIA E OCEANIA

Australia (2): Brisbane, Sydney

Filippine (1): Manila

Giappone (2): Osaka, Tokyo

Nuova Zelanda (1): Christchurch

Repubblica Popolare Cinese (2): Hong Kong, Pechino

Vietnam (1): Hanoi

Per consultare l'elenco aggiornato dei centri certificatori, consulta sul sito www.ladante.it la pagina del PLIDA.

SEZIONE 2 – IL LIVELLO A2

Il livello A2 ti garantisce un'autonomia in situazioni comunicative elementari: a questo livello, sei in grado di dare e ricevere informazioni relative a te stesso, al luogo in cui ti trovi, al lavoro, agli acquisti e così via.

Al livello PLIDA A2 dovrai essere capace di:

Ascoltare e Leggere

- Capire quando qualcuno ti chiede o ti dà semplici informazioni personali (ad esempio: sulla famiglia, sulle abitudini, sulla città in cui si vive, sulle principali attività nel lavoro e nel tempo libero, sui gusti, gli interessi, le preferenze)
- Capire quando qualcuno ti chiede o ti dà il parere su una cosa, un luogo, un programma, un fatto o un'opera
- Capire quando qualcuno ti chiede in maniera semplice se conosci qualcuno o qualcosa
- Capire quando qualcuno ti chiede in maniera semplice se sei capace di fare qualcosa (relativamente alle principali attività quotidiane: in famiglia, a lavoro o nel tempo libero)
- Capire quando qualcuno ti chiede in maniera semplice se ti ricordi di qualcuno o di qualcosa
- Capire quando qualcuno ti chiede in maniera semplice le tue



idee o i tuoi programmi per il futuro o un tuo desiderio (relativamente alle principali attività quotidiane: in famiglia, al lavoro o nel tempo libero) • Capire quando qualcuno ti chiede in maniera semplice la causa di qualcosa (con *perché*, *come mai?*) • Capire quando qualcuno ti chiede in maniera semplice se sei d'accordo o no con le opinioni di qualcun altro a proposito di qualche fatto o di qualche azione • Capire quando ricevi una semplice istruzione per un'azione da compiere nelle attività più abituali della vita sociale (ad esempio, quando ti chiedono di passare degli oggetti o di fare qualcosa a casa, in ufficio, in alcuni luoghi pubblici, sui mezzi di trasporto, nei negozi più diffusi, alle poste, in banca, ecc.) • Capire quando ti danno in maniera semplice il permesso di fare qualcosa • Capire quando t'invitano in maniera semplice a fare qualcosa nel tempo libero e quando qualcuno accetta o rifiuta un tuo invito • Capire quando ti consigliano in modo semplice di fare qualcosa • Capire quando ti propongono semplici alternative tra due azioni • Capire quando qualcuno si offre di aiutarti a fare qualcosa (sempre nelle principali attività quotidiane: in famiglia, sul lavoro o nel tempo libero) • Capire quando qualcuno ti fa gli auguri in occasione di feste o occasioni speciali.

In particolare per la **comprensione orale**

- Capire quando qualcuno avvia o termina una conversazione • Capire quando qualcuno ti chiede come ti senti fisicamente e moralmente • Capire quando qualcuno ti chiede in maniera semplice di ripetere ciò che hai detto • Capire quando, al telefono, ti chiedono di parlare con un'altra persona • Capire semplici annunci fatti nelle stazioni ferroviarie e negli aeroporti, e generalmente a bordo dei mezzi pubblici • Capire quando alla radio o alla televisione danno semplici informazioni sul tempo meteorologico • Capire il racconto di brevi esperienze personali (di studio, lavoro o del tempo libero) o la cronaca semplice di qualche avvenimento.

In particolare per la **comprensione scritta**

- Capire un menu • Capire richieste di informazioni, ordini e conferme nell'ambito del tuo lavoro o della tua vita sociale (famiglia, amicizie) • Capire piccoli annunci e descrizioni (di persone, oggetti, luoghi) nei giornali, nei cataloghi commerciali o nei siti internet • Trovare la rubrica desiderata e identificare le informazioni volute per trovare un servizio o un negozio in un elenco o in un sito web • Capire semplici avvisi e istruzioni in luoghi pubblici comuni • Capire un orario dei treni o degli aerei • Capire volantini o cartelloni con promozioni e offerte di viaggio.

Parlare e Scrivere

- Chiedere e dare brevi informazioni personali sulle principali attività nel lavoro e nel tempo libero • Chiedere e dare semplici informazioni (come, ad esempio, orari e biglietti) riguardo a servizi comuni (come, ad esempio, spettacoli e mezzi di trasporto) • Chiedere e dare brevi opinioni su qualcuno o su qualcosa • Chiedere e dare il permesso di fare qualcosa • Chiedere e dare semplici consigli circa le situazioni e le attività più frequenti della vita sociale (casa, famiglia, studio, lavoro, tempo libero) • Esprimere e chiedere in maniera semplice i gusti e gli interessi • Esprimere e

chiedere in maniera semplice l'accordo o il disaccordo con l'opinione su un programma, un giudizio, un avvenimento o un'opera • Esprimere e chiedere in maniera semplice l'apprezzamento per una cosa, un luogo, un'opera, un avvenimento • Esprimere e chiedere in maniera semplice un contrasto (con *ma, però*) • Esprimere e chiedere in maniera semplice la certezza, l'incertezza o il dubbio (con *essere sicuri, sapere, forse*) • Esprimere e chiedere in maniera semplice l'obbligo o la necessità • Esprimere e chiedere in maniera semplice la possibilità • Esprimere e chiedere in maniera semplice le preferenze • Esprimere e chiedere in maniera semplice i desideri • Esprimere e chiedere in maniera semplice le idee, le intenzioni e i piani per il futuro • Esprimere e chiedere in maniera semplice le sensazioni fisiche (caldo, freddo, fame, sete, dolore) • Esprimere e chiedere in maniera semplice lo stato d'animo (allegria, tristezza, divertimento, noia, irritazione, preoccupazione) • Esprimere e chiedere in maniera semplice il ricordo di qualcuno o qualcosa • Dichiarare la tua capacità di saper fare qualcosa (relativamente alle attività quotidiane: in casa, tra gli amici, al lavoro) • Dichiarare la tua conoscenza di una persona, di un luogo, di un avvenimento • Descrivere luoghi, persone e fatti • Dare un ordine o un'istruzione relativa a una semplice azione da compiere nell'ambito della vita quotidiana o del proprio lavoro (chiedere di avere oggetti o di fare qualcosa: banca, poste, mezzi di trasporto) • Invitare qualcuno a fare qualcosa insieme nel tempo libero • Accettare un invito dello stesso tipo • Rifiutare un invito • Proporre semplici alternative tra due azioni • Offrire il tuo aiuto a qualcuno • Scusarsi brevemente in maniera formale e informale • Fare gli auguri a qualcuno in occasione di feste o occasioni speciali • Raccontare una breve esperienza relativa alla tua vita personale e al tuo ambito di interesse (studio, lavoro, tempo libero).

In particolare per la **produzione orale**

- Avviare e terminare una conversazione in modo semplice • Mostrare che stai seguendo un discorso e chiedere in maniera molto semplice di ripetere ciò che non hai capito • Presentare qualcuno a qualcun altro • Al telefono, chiedere di parlare con un'altra persona; rispondere alla stessa richiesta in maniera positiva o negativa; indicare a qualcuno che ha sbagliato numero • Chiedere o fornire indicazioni sulla strada da prendere, riferendosi a una cartina o a una pianta della città • Localizzare luoghi, oggetti e persone usando espressioni come *vicino a, di fronte a* • Ordinare in un ristorante • Fare acquisti nei negozi più diffusi indicando che cosa desideri e chiedendo il prezzo (ad esempio chiedere la taglia e il colore di capi di abbigliamento, la quantità di frutta e verdura al mercato).

In particolare per la **produzione scritta**

- Chiedere o fornire indicazioni sulla strada da prendere, sui mezzi di trasporto, indicando i principali luoghi della città • Prenotare un servizio per un viaggio (una camera in albergo, un biglietto di un mezzo di trasporto, una guida) • Scrivere un annuncio per trovare persone, servizi o oggetti • Scrivere un annuncio per vendere un servizio o un oggetto • Scrivere un breve messaggio (sms, e-mail, post) a un amico per descrivere le tue esperienze e le tue attività, presenti, appena passate e future (nell'ambito della vita familiare, del lavoro, del tempo libero, della vita sociale).

Per superare il livello PLIDA A2 dovrai:

Ascoltare

• Comprendere due testi brevi (max 3 minuti ciascuno) di tipo descrittivo (descrizioni semplici di persone e oggetti), informativo (informazioni di base sulla persona e sulla famiglia, sugli acquisti, sul luogo in cui ti trovi, sul lavoro, sugli orari di apertura dei negozi, informazioni meteo, notizie su un familiare, messaggi e annunci brevi su orari di mezzi di trasporto, annunci in un supermercato, segreteria telefonica) e regolativo (istruzioni per raggiungere un luogo, acquistare qualcosa, svolgere un lavoro).

Leggere

• Capire il significato generale di due testi brevi (max 400 parole nel complesso) di tipo narrativo (lettere personali brevi e semplici, brevi articoli di cronaca), descrittivo (descrizioni di persone e oggetti), informativo (avvisi in luoghi pubblici e di lavoro come strade, ristoranti, stazioni ferroviarie, uffici), regolativo (istruzioni per l'uso dei telefoni pubblici, avvisi su norme di sicurezza).

Scrivere

• Comporre due brevi testi (max 150 parole nel complesso) di tipo narrativo (autobiografie e biografie, racconti semplici di avvenimenti ed esperienze), descrittivo (descrizione di te e dell'attività svolta: per esempio, un curriculum), informativo (brevi lettere su argomenti quotidiani, moduli e questionari da riempire), regolativo (istruzioni legate ad attività quotidiane).

Parlare

• Presentarti raccontando qualcosa di te e della tua attività. Nella *conversazione* dovrai raccontare brevemente qualche esperienza; su richiesta, dovrai chiarire meglio quello che hai detto; inoltre, dovrai dimostrare di poter comunicare in un ristorante, in un ufficio informazioni, in viaggio. Infine, con l'aiuto dell'interlocutore, dovrai sostenere una conversazione su argomenti a te familiari. Nella *descrizione* dovrai descrivere, anche con l'aiuto di immagini, te, la tua famiglia, i tuoi amici, l'ambiente in cui vivi e gli oggetti che possiedi, esprimendo le tue opinioni e preferenze in modo semplice.